



REGULAMIN UDZIAŁU W ZAJĘCIACH w ramach projektu „Aby start był łatwiejszy 2”

§ 1 Słownik pojęć

Ilekrót w Regulaminie jest mowa o:

1. **beneficjencie** - należy przez to rozumieć Miasto Katowice,
2. **Instytucji Pośredniczącej** - należy przez to rozumieć Samorząd Województwa Śląskiego,
3. **kandydacie** - należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie,
4. **koordynatorze** – należy przez to rozumieć osobę, której zadaniem jest koordynowanie zadań realizowanych w szkole w ramach Projektu, zatrudnioną przez Dyrektora szkoły zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. Szczegółowy zakres obowiązków koordynatora reguluje umowa cywilno-prawna,
5. **logopedę** - należy przez to rozumieć logopedę, którego zadaniem jest prowadzenie terapii logopedycznej w szkole w ramach Projektu, zatrudnionego przez Dyrektora szkoły zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. Szczegółowy zakres obowiązków logopedy reguluje umowa cywilno-prawna,
6. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt pt., „Aby start był łatwiejszy 2” realizowany przez Szkołę Podstawową nr 18 w Katowicach mieszczącą się w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Katowicach, w okresie od dnia 01.02.2015 do dnia 30.11.2015, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX, *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach* Działania 9.1. *Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*, Poddziałania 9.1.2. *Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych*,
7. **specjaliście** – należy przez to rozumieć specjalistę zatrudnionego do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej, zajęć korekcyjno-kompensacyjnych albo psychologa, który został zatrudniony do realizacji zajęć w ramach Projektu,
8. **szkole** - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 18 w Katowicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Katowicach, w której realizowane są zajęcia w ramach Projektu,
9. **realizatorze** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 18 w Katowicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Katowicach,
10. **uczestniku** - należy przez to rozumieć kandydata, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym Regulaminie został dopuszczony do udziału w Projekcie,
11. **zajęciach** – należy przez to rozumieć zajęcia logopedyczne, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia z gimnastyki korekcyjnej, zajęcia z psychologiem odbywające się na terenie szkoły.



§ 2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów do Projektu oraz warunki uczestnictwa w zajęciach w ramach Projektu.
2. **Biuro Projektu** znajduje się w Szkole Podstawowej nr 18 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Katowicach, adres: ul. Sportowa 29, 40-106 Katowice.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
4. Koszt uczestnictwa w Projekcie ponosi Miasto Katowice ze środków otrzymanych na jego realizację tj.: 85% ze środków Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny), 15% ze środków własnych.
5. W ramach projektu w szkole organizowane są zajęcia dla dzieci z klas I-VI, a także, indywidualne konsultacje z rodzicami, spotkanie z nauczycielami i pedagogiem szkolnym, instruktaż dla rodziców.
6. Badania przesiewowe uczniów, kwalifikujące do terapii logopedycznej, a także rekrutacja i utworzenie grup na zajęcia w ramach projektu, przeprowadzone są w lutym 2015 r.
7. Zajęcia rozpoczynają się w dniu 23 lutego 2015 r. i trwają do dnia 30.11.2015 r. z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych, ferii zimowych oraz przerw świątecznych wynikających z kalendarza roku szkolnego.
8. Indywidualne konsultacje logopedy z rodzicami uczniów biorących udział w terapii logopedycznej rozpoczynają się w marcu 2015 r., i odbywają się raz w miesiącu, do końca realizacji projektu tj. do dnia 30.11.2015r.
9. Instruktaż dla rodzica uczestnika zajęć logopedycznych jest przeprowadzany w kwietniu, czerwcu, wrześniu i listopadzie 2015 r.
10. W **terapii logopedycznej** biorą udział uczniowie w podziale na 12 grup po ok 3 osoby. Zajęcia logopedyczne odbywają się w liczbie 1 godziny lekcyjnej w tygodniu dla każdej z grup.
11. Logopeda przeprowadza indywidualne konsultacje z rodzicami uczniów biorących udział w terapii logopedycznej w liczbie 16 godzin w ciągu trwania projektu.
12. Liczba miejsc dla uczestników, którzy przystąpią do terapii logopedycznej wynosi 36.
13. Terapia logopedyczna dla każdego uczestnika trwa 27 godzin lekcyjnych.
14. W **zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych** biorą udział uczniowie w podziale na 4 grupy po maksymalnie 5 osób w grupie. Zajęcia odbywają się w liczbie 1 godziny zegarowej w tygodniu dla każdej z grup.
15. Liczba miejsc na zajęcia korekcyjno-kompensacyjne wynosi 20.
16. Uczestnik bierze udział w 34 godzinach zajęć korekcyjno – kompensacyjnych.
17. Na zajęciach z **gimnastyki korekcyjnej** zakwalifikowani uczestnicy biorą udział w zajęciach w podziale na 4, 10 - osobowe grupy.
18. Zajęcia z gimnastyki korekcyjnej są przeprowadzone w liczbie 34 godzin na uczestnika.
19. Liczba miejsc na zajęcia z gimnastyki korekcyjnej wynosi 40.
20. **Zajęcia z psychologiem** odbywają się w 4 cyklach po 10 godzin, w każdej grupie jest 8 osób.
21. Liczba miejsc na zajęcia z psychologiem wynosi 32.
22. Instruktaż dla rodziców uczestników odbywa się w miarę potrzeb.

§ 3 Rekrutacja

1. W okresie od **01.02.2015** do **28.02.2015** w szkole przeprowadzana jest rekrutacja uczestników do udziału w Projekcie. Za zorganizowanie i sprawny przebieg procesu rekrutacji odpowiada koordynator.
2. Do udziału w Projekcie uprawnione są dzieci, które spełniają następujące kryteria ogólne, stanowiące jednocześnie kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie:



- a. uczęszczają do szkoły,
- b. zamieszkują (w rozumieniu kodeksu cywilnego) na terenie województwa śląskiego,
- c. wyrażają chęć swojego udziału w zajęciach, a ich rodzice/opiekunowie prawni wyrażają akceptację udziału dzieci/podopiecznych w zajęciach, poprzez podpisanie i wypełnienie dokumentów wymienionych w ust.5,
- d. Ponad to spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - do udziału w **terapii logopedycznej** kwalifikowane są dzieci z wadami wymowy, dzieci z zaburzonym słuchem fonemowym, dzieci z zaburzeniami komunikacji językowej, w tym mowy głośnej i pisanej, które zostały wyłonione po badaniach przesiewowych.
 - do udziału w **zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych** mogą przystąpić uczniowie posiadający zalecenie do takich zajęć z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.
 - Do udziału w zajęciach z gimnastyki korekcyjnej niezbędne jest odpowiednie zaświadczenie lekarskie.
 - Na zajęcia z **psychologiem** uczestnik potrzebuje odpowiednie zalecenie od wychowawcy lub pedagoga szkolnego.
4. Koordynator oraz zatrudnieni do projektu specjaliści informują rodziców/opiekunów prawnych kandydatów o możliwości wzięcia udziału w Projekcie, **przedstawiają zasady rekrutacji, które są także zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku i na stronie internetowej szkoły.**
5. Warunkiem udziału w Projekcie jest podpisanie przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika:
 - a. deklaracji uczestnictwa w Projekcie,
 - b. kwestionariusza osobowego
 - c. oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika Projektu.
6. Rodzice/opiekunowie prawni uczestnika, przed podpisaniem deklaracji uczestnictwa w Projekcie, zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
7. Złożenie deklaracji wymienionej w ust.6 oznacza, iż rodzic/opiekun prawny uczestnika Projektu zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania; złożenie przedmiotowej deklaracji oznacza również, że osoba ją podpisująca wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku uczestnika Projektu w ramach projektu i do celów promujących Projekt.
8. Rekrutacja uczestników do Projektu uwzględnia zasadę równych szans poprzez zapewnienie możliwości udziału w Projekcie dzieciom bez względu na płeć.
9. Dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną liczącą co najmniej 3 osoby i składającą się z: koordynatora, specjalisty oraz przedstawiciela rady pedagogicznej.
10. Prace komisji rekrutacyjnej dokumentowane są protokołami i kończą się sporządzeniem i podpisaniem przez komisję rekrutacyjną listy uczestników oraz listy rezerwowej. Listę uczestników zajęć oraz listę rezerwową zatwierdza dyrektor szkoły.
11. Po przeprowadzonej rekrutacji, rodzice uczestników są pisemnie informowani, na jakie zajęcia dziecko zostało zakwalifikowane.
12. W przypadku nie osiągnięcia zakładanej liczby uczestników podczas rekrutacji, zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja.
13. W przypadku rezygnacji/wykluczenia uczestnika Projektu, do udziału w zajęciach zostanie upoważnione pierwsze dziecko z listy rezerwowej.
14. Podpisanie przez rodzica/opiekuna prawnego deklaracji udziału dziecka w zajęciach w ramach Projektu zobowiązuje dziecko do czynnego w nich udziału (obecności).

§ 4

Uprawnienia i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w Projekcie oraz do otrzymania wsparcia w formie odpowiednich zajęć zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik jest uprawniony do otrzymania bezpłatnych materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć oraz materiałów promocyjnych, zakupionych zgodnie z wnioskiem o

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- dofinansowanie Projektu, chyba, że materiały te zostaną wyczerpane przez uczestników, którzy przerwali swój udział w zajęciach.
3. Rodzic/opiekun prawny uczestnika zobowiązany jest do udostępnienia jego danych osobowych na potrzeby rozliczania Projektu, w zakresie wymaganym przez Instytucję Pośredniczącą.
 4. Specjalista zobowiązany jest do potwierdzania uczestnictwa dzieci w zajęciach, odnotowując każdorazowo ich obecność w dzienniku zajęć.
 5. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w monitoringu przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu.
 6. W przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym, chorobą bądź też inną uzasadnioną sytuacją, możliwa jest rezygnacja uczestnika z udziału w Projekcie.
 7. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga pisemnego powiadomienia o tym fakcie koordynatora przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika, opatrzonego podpisem rodzica/prawnego opiekuna uczestnika.
 8. Realizator dopuszcza usprawiedliwione 25% nieobecności uczestnika (obecność będzie kontrolowana przez koordynatora w maju i październiku) spowodowane chorobą lub ważnymi zdarzeniami losowymi. Usprawiedliwienie wymaga złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika u koordynatora, pisemnego oświadczenia o przyczynach nieobecności. *Tak by nie było 80% nieobecności.*
 9. W przypadku 20 % nieusprawiedliwionych nieobecności uczestnika, prowadzący zajęcia ma obowiązek zgłosić ten fakt koordynatorowi, a ten, ma prawo usunąć uczestnika z Projektu.
 10. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z udziału w Projekcie, koordynator ma prawo zażądać od niego zwrotu przekazanych materiałów dydaktycznych/gadżetów.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.02.2015r.